

Общество с ограниченной ответственностью фирма  
«Центр профессиональной подготовки»

«Утверждаю»  
Директор ООО фирма  
«Центр профессиональной подготовки»



В.А. Ворфлушев

«01» сентября 2014 г.

**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ**

1. Обучающиеся образовательной организации являются лицами в возрасте старше 16 лет. Обязательным условием приема является наличие у поступающего действующего адреса фактического проживания.

2. Прием обучающихся осуществляется на основании заявления кандидата. Прием на обучение осуществляется по параллельности поступления и организации. Прием осуществляется на основании заявления кандидата (заявления приемных испытаний) и заключения экспертной комиссии. Прием осуществляется по результатам экзаменов (экзаменов) и обязательному порядку приема кандидатов и учащихся в образовательной организации. Прием осуществляется на основании заявления кандидата (заявления приемных испытаний) и заключения экспертной комиссии.

3. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста принимаются в образовательную организацию на основании заявления кандидата (заявления приемных испытаний) и заключения экспертной комиссии. Прием осуществляется по результатам экзаменов (экзаменов) и обязательному порядку приема кандидатов и учащихся в образовательной организации. Прием осуществляется на основании заявления кандидата (заявления приемных испытаний) и заключения экспертной комиссии.

4. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста принимаются в образовательную организацию на основании заявления кандидата (заявления приемных испытаний) и заключения экспертной комиссии. Прием осуществляется по результатам экзаменов (экзаменов) и обязательному порядку приема кандидатов и учащихся в образовательной организации. Прием осуществляется на основании заявления кандидата (заявления приемных испытаний) и заключения экспертной комиссии.

5. Обучающийся предоставляет следующие документы:

- заявление на обучение;
- паспорт или справку установленного образца;
- фотографию 3х4;
- справки и не имеющие в их содержании сведений о наличии заболеваний в ГИИЦ по месту фактического проживания кандидата;
- справку об отсутствии судимости кандидата (используется форма № 3 от 01 сентября 2004 года).

6. Договоры на обучение заключаются на основании заявления кандидата (заявления приемных испытаний) и заключения экспертной комиссии.

г. Усть-Илимск  
2014 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Общества с Ограниченной Ответственностью фирма «Центр профессиональной подготовки» (далее – Автошкола) и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – Поступающие) в Автошколу для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки на договорной основе с оплатой стоимости обучения (далее – договор) с физическими и юридическими лицами.

1.2 В Автошколу принимаются Поступающие, имеющие образование не ниже основного общего.

1.3 Организация знакомит Поступающих, родителей или законных представителей Поступающих (в случае несовершеннолетия Поступающего) с Уставом Организации, лицензией на право ведения образовательную деятельность и приложением к ней, с условиями и особенностями обучения по профессии «Водитель автомобиля», образовательными программами профессиональной подготовки водителей транспортных средств выбранной категории, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

## **2. Прием обучающихся.**

2.1 На обучение по подготовке водителей по категории «В», принимаются лица в возрасте старше 16 лет. Водительские удостоверения, указанные лица получают по достижении ими восемнадцатилетнего возраста.

2.2 Прием осуществляется на основании личного заявления. Прием на обучение может производиться по направлениям предприятий и организаций, заключивших с Автошколой соответствующий договор.

2.3 Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора. При поступлении обучающиеся и их родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с уставом Автошколы, лицензией на правоведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.

2.4 Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Автошколу на основании заявления с заключением двухстороннего договора. Договор составляется в двух экземплярах.

2.5 Обучаемый предоставляет следующие документы:

- заявление;
- паспорт и его копию;
- медицинскую справку установленного образца;
- фотографию 3x4
- справка о не лишении и не выдаче водительского удостоверения из ГИБДД по месту постоянной или предыдущей прописки;
- свидетельство о браке (в случае изменения фамилии после 1 сентября 2004 года).

2.6 Зачисление обучающихся на обучение в Автошколу производится приказом Директора Организации.

## **3. Прекращение образовательных отношений**

3.1 Договорные отношения о предоставлении образовательных услуг по обучению по образовательным программам профессиональной подготовки между Автошколой и обучающимися прекращаются в связи с отчислением Обучаемого:



- в связи с завершением обучения и сдачи квалификационного экзамена в зарегистрированной группе и выдаче Свидетельства об окончании Автошколы.  
- досрочно, по основаниям:  
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)  
- по инициативе Автошколы в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы обучения и выполнению учебного плана  
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Автошколы, в т.ч. в случае ликвидации организации.

3.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных, обязательств указанного обучающегося перед Автошколой.

3.3 Основанием для прекращения образовательных отношений в Автошколе является приказ директора об отчислении обучающегося из Автошколы. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Автошколы, прекращаются с даты его отчисления из автошколы.

3.4 При досрочном прекращении образовательных отношений Автошкола, в трехдневный срок после приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации Справку об обучении, по утвержденной форме.

#### **4. Порядок отчисления из автошколы.**

4.1. Обучающийся может быть отчислен из Автошколы без предварительного уведомления, на основании приказа с удержанием стоимости обучения в следующих случаях:

4.1.1. Наличие медицинского заключения о состоянии здоровья слушателя, препятствующего его дальнейшему обучению.

4.1.2. Личное заявление (заявление родителей (законных представителей))

4.1.3 Систематические пропуски занятий (систематическими считаются пропуски 40% времени теоретического обучения и 20% практического) без уважительной причины.

4.1.4. Задолженность по оплате за обучение более чем за 2 месяца.

4.1.5. Потеря связи с Автошколой

4.1.6. Нарушения Правил внутреннего распорядка (употребление алкогольных, наркотических, токсических веществ, курение в Автошколе, сквернословие, срыв занятий, преднамеренное нанесение материального ущерба Автошколе, оскорбление чести и достоинства преподавателей, работников).

4.1.7. Появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.1.8 При отчислении на основании пунктов 4.1.6 и 4.1.7 плата за обучение не возмещается.

4.2. С момента отчисления Обучаемого Договор на оказание образовательных услуг утрачивает силу. Дальнейшие отношения Обучаемый и Автошкола ведут на новых условиях (по новому заявлению), как дополнительная услуга.

4.3 Обучаемым, отчисленным из состава своей группы, Автошкола может предоставить возможность обучения на новых договорных условиях на основании заявления о восстановлении, в качестве дополнительной услуги, исходя из возможностей Автошколы.



## **5. Порядок восстановления**

5.1 Для восстановления в число слушателей Автошколы после отчисления или заявления Обучаемого о переносе сроков обучения и продолжения дальнейшего обучения в Автошколе с целью получения Свидетельства об окончании автошколы необходимо подать заявление на восстановление по установленной форме. Администрация Автошколы при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

5.2 Восстановление осуществляется на основании приказа директора Автошколы.

## **6. Порядок оплаты**

6.1 Оплата за обучение производится при зачислении в группу по установленным на данный период расценкам. Допускается рассрочка оплаты: первый взнос не менее 20% от общей стоимости с последующей доплатой в установленные сроки – до конца срока обучения. Оплата может производиться по наличному и безналичному расчету.

6.2 В случае отказа от обучения в Автошколе после полной или частичной оплаты стоимости обучения по причинам, независящим от Автошколы, до начала занятий, производится полный возврат всей суммы, внесенной за обучение.

6.3 В случае отказа от обучения после начала занятий (независимо от срока обучения), денежная сумма, внесенная за обучение, подлежит перерасчету и возвращается с учетом ранее посещаемых занятий.